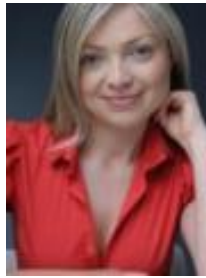


Resümee:



I'm looking for an interesting job where I could use my experience and where my professional ambitions can be fulfilled. That can be in any international company or in tourism. Thank you for your time and kind consideration. I look forward to hearing from you.

Präferenzen:

Industrie:	Diversifizierte Verbraucherdienstleistungen
Beruf:	Hotelrezeptionist
Länderpräferenzen:	Danemark, Portugal.
Gehaltsvorstellung:	13000 € / Jahre
Arbeitszeiten:	Vollzeit
Geschäftsreisen:	Ja, es gibt eine Mööglichkeit
Bereit, die Arbeit aufzunehmen:	In 20 tagen

Persönliche Daten:

Heimadresse:	Portugal, Lisbon
Staatsangehörigkeit:	Russische Foderation
Nationalität:	Russian
Geburtsdatum:	30-Jun-1983
Geschlecht:	Weiblich
Familienstand:	Ledig
Kinder:	Nicht vorhanden

Um die persönlichen Daten des Kandidaten zu sehen, müssen Sie ein Stellenangebot an diesen Kandidaten schicken. Sie werden die persönlichen Daten des Kandidaten nur dann sehen können, wenn er Ihr Angebot angenommen hat.

Arbeitserfahrung:

Beginn- / Endedatum:	20-Aug-2008 - Jetzt
Land:	Portugal / Lisbon
Industrie:	Hotels, Restaurants & Freizeit
Beruf:	Rezeptionist (allgemein)
Erfahrungen und Erfolge:	Dealing with reservations, greeting visitors, checking them in and out, dealing with special requests from guests, dealing with complains or problems.
Beginn- / Endedatum:	15-Jan-2008 - 15-Aug-2008
Land:	Portugal / Lisboa
Industrie:	Consumer Discretionary
Beruf:	Fachkräfte für Gesundheitsschutz
Erfahrungen und Erfolge:	Serving the costumers whom were of different nationalities
Beginn- / Endedatum:	20-Feb-2007 - 10-Dez-2007
Land:	Portugal / Lisbon
Industrie:	Hotels, Restaurants & Freizeit
Beruf:	Angestellte in der Kundenbedienung
Erfahrungen und Erfolge:	Meeting tourists at the airport, helping to settle down, organizing different activities
Beginn- / Endedatum:	20-Feb-2006 - 5-Jan-2007

Land: Russische Foderation / Petersburg
 Industrie: Hotels, Restaurants & Freizeit
 Beruf: Angestellte in der Kundenbedienung
 Erfahrungen und Erfolge: Translation and interpretation, organizing familiarization tours, entertain tourists

Beginn- / Endedatum: 3-Jul-2005 - 15-Feb-2006
 Land: Russische Foderation / Perersburg
 Industrie: Hotels, Restaurants & Freizeit
 Beruf: Fachkraft für Öffentlichkeitsarbeit
 Erfahrungen und Erfolge: Organizing and keeping the relations with the other clubs, correspondence, telephone calls, arranging social events

Beginn- / Endedatum: 10-Feb-2004 - 4-Mai-2005
 Land: Russische Foderation / Petersburg
 Industrie: Nahrungsmittel
 Beruf: Verkaufsmitarbeiter, die nicht in andere Rubriken eingefügt sind
 Erfahrungen und Erfolge: Organizing the store work.

Bildung und Kurse:

Beginn- / Endedatum: 30-Sep-2000 - 28-Jan-2006
 Lehranstalt: Saint-Petersburg state University
 Land: Russische Foderation, Sankt-Petersburg
 Fachgebiet: Leiter im Bereich Hoteltätigkeit, Einzelhandel und anderer Dienstleistungen
 Bildungsstufe: 2. Ebene höheren beruflichen Bildung
 Form des Bildungserwerbs: Fernstudium
 Status: Erfolgreich absolviert

Sprachbeherrschung:

Fertigkeiten:	Hörverstehen	Leseverstehen	Dialog führen	Mündliche Sprachproduktion	Schreibfertigkeiten
Englisch:	██████████	██████████	██████████	██████████	██████████
Portugiesisch:	██████████	██████████	██████████	██████████	██████████
Russisch:	██████████	██████████	██████████	██████████	██████████
Danisch:	██████████	██████████	██████████	██████████	██████████

Fertigkeiten und Kompetenzen:

Soziale Fertigkeiten: I have gained social skills and competences during my work with different nationalities and cultures.
 Organisatorische Fertigkeiten: Good team-worker and an effective communicator.
 Computer-Fertigkeiten: Considerable experience in using Microsoft Office.
 Persönliche Qualitäten: I am a hard working, proactive and responsible person, who pays close attention to details. Good skills in dealing with people.
 Führerschein: B