

**Resümee:**

Looking for a job in tourism, administration sphere

**Präferenzen:**

Industrie: Consumer Discretionary  
Beruf: Mitarbeiter im Bereich Kundenbedienung  
Länderpräferenzen: Australien.  
Gehaltsvorstellung: 8000 € / Jahre  
Arbeitszeiten: Vollzeit  
Geschäftsreisen: Nach Vereinbarung  
Bereit, die Arbeit aufzunehmen: In 2 Tagen

**Persönliche Daten:**

Heimadresse: Lettland, Riga  
Staatsangehörigkeit: Lettland  
Geburtsdatum: 27-Sep-1984  
Geschlecht: Weiblich  
Familienstand: Verheiratet  
Kinder: Vorhanden

Um die persönlichen Daten des Kandidaten zu sehen, müssen Sie ein Stellenangebot an diesen Kandidaten schicken. Sie werden die persönlichen Daten des Kandidaten nur dann sehen können, wenn er Ihr Angebot angenommen hat.

**Arbeitserfahrung:**

Beginn- / Endedatum: 1-Mär-2007 - 1-Okt-2008  
Land: Lettland / Riga  
Industrie: Financials  
Beruf: Andere Büromitarbeiter und Angestellte  
Erfahrungen und Erfolge:  
1. The operator of payment systems  
2. Secretary, office-administrator

**Bildung und Kurse:**

Beginn- / Endedatum: 1-Sep-2006 - Jetzt  
Lehranstalt: Baltic International Academy  
Land: Lettland, Riga  
Fachgebiet: Leiter im Bereich Hoteltätigkeit, Einzelhandel und anderer Dienstleistungen  
Bildungsstufe: 1. Ebene höheren beruflichen Bildung  
Form des Bildungserwerbs: Abends  
Status: Studiere/ bin in der Ausbildung

Beginn- / Endedatum: 1-Sep-2003 - 29-Jun-2005  
Lehranstalt: Latvijas Universitate  
Land: Lettland, Riga  
Fachgebiet: Fachkräfte für Recht, Sozialwissenschaft und Kultur  
Bildungsstufe: Bachelor  
Form des Bildungserwerbs: Abends  
Status: Im Studienurlaub

Beginn- / Endedatum: 1-Sep-1999 - 25-Jun-2002

Lehranstalt: 54. Secondary school  
Land: Lettland, Riga  
Bildungsstufe: Sekundarstufe  
Form des Bildungserwerbs: Tagsüber  
Status: Erfolgreich absolviert

---

**Sprachbeherrschung:**

Fertigkeiten:	Hörverstehen	Leseverstehen	Dialog führen	Mündliche Sprachproduktion	Schreibfertigkeiten
Englisch:					
Certificate of completion, Riga, Satva.					
Lettisch:					

---

**Fertigkeiten und Kompetenzen:**

Computer-Fertigkeiten: Windows 95/98/2000/XP/Vista, MS Dos, MS Word, MS Outlook, Outlook Express  
Persönliche Qualitäten: I'm a hard-working, highly - motivated, tolerant, I have a high sense of responsibility  
Führerschein: B