

## Resümee:



Транспортная инфраструктура и логистика. Агенты по таможенной очистке и экспедиции.

## Präferenzen:

Industrie:	Transport-Infrastruktur und Logistik
Beruf:	Agent für Abrechnung und Spedition
Länderpräferenzen:	Vereinigtes Königreich, Irland, Lettland.
Gehaltsvorstellung:	7000 € / Jahre
Arbeitszeiten:	Vollzeit
Geschäftsreisen:	Ja, es gibt eine Möglichkeit
Bereit, die Arbeit aufzunehmen:	In 1 tagen
Zusätzliche Forderungen:	Социальные гарантии.

## Persönliche Daten:

Heimadresse:	Lettland, Rezekne, LV4604
Staatsangehörigkeit:	Lettland
Geburtsdatum:	30-Aug-1978
Geschlecht:	Männlich
Familienstand:	Verheiratet
Kinder:	Nicht vorhanden

Um die persönlichen Daten des Kandidaten zu sehen, müssen Sie ein Stellenangebot an diesen Kandidaten schicken. Sie werden die persönlichen Daten des Kandidaten nur dann sehen können, wenn er Ihr Angebot angenommen hat.

## Arbeitserfahrung:

Beginn- / Endedatum:	10-Aug-2008 - Jetzt
Land:	Lettland / Rezekne
Industrie:	Transport-Infrastruktur und Logistik
Beruf:	Agent für Abrechnung und Spedition
Erfahrungen und Erfolge:	Экспедиция
Beginn- / Endedatum:	25-Jul-2007 - 25-Aug-2008
Land:	Lettland / Rezekne
Industrie:	Ol-, Gas-und Verbrauchsguter Brennstoffe
Beruf:	Ladenverwalter
Erfahrungen und Erfolge:	директор филиала, заведующий торговым залом.

## Bildung und Kurse:

Beginn- / Endedatum:	14-Jul-2004 - Jetzt
Lehranstalt:	BSA
Land:	Lettland, Rezekne
Fachgebiet:	Administrative und kommerzielle Leiter
Bildungsstufe:	Bachelor
Form des Bildungserwerbs:	Abends
Status:	Im Studienurlaub
Beginn- / Endedatum:	1-Sep-1985 - 30-Mai-1996
Lehranstalt:	Средняя школа

Land: Lettland, Резекне, Аудрини  
Bildungsstufe: Sekundarstufe  
Form des Bildungserwerbs: Tagsüber  
Status: Erfolgreich absolviert

### Sprachbeherrschung:

Muttersprache: Russisch

Fertigkeiten:

	Hörverstehen	Leseverstehen	Dialog führen	Mündliche Sprachproduktion	Schreibfertigkeiten
--	--------------	---------------	---------------	----------------------------	---------------------

Lettisch:



Englisch:



### Fertigkeiten und Kompetenzen:

Organisatorische Fertigkeiten:

управление предприятием.  
управление персоналом.  
ведение документации, отчётности.

Computer-Fertigkeiten:

Windows 98,XP,Vista  
MS Office  
Macromedia - Firefox, Dreamviewer.  
Internet.

Persönliche Qualitäten:

Ответственность, трудолюбие, коммуникабельность.

Führerschein:

B